



Муниципальное общеобразовательное учреждение
Центр образования имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева «Открытие»
(МОУ ЦО «Открытие»)

ПРИКАЗ

«40» сентября 2023 г.

№ 548

г. Комсомольск-на-Амуре

**О внесении изменений
в «Положение об оплате труда работников МОУ ЦО «Открытие»»**

Руководствуясь, постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 25 августа 2011 г. N 2348-па "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" (в редакциях)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников МОУ ЦО «Открытие» утвержденное приказом №85 от 21.02.2020 г. (далее –положение) следующие изменения:

1.1. В приложение 9:

1.1.1. Подпункт 3.4 в наименование слова «Заместитель директора по УВР, заместитель директора по информационным технологиям, заместитель директора по научно-методической работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора, Заведующий дошкольным учреждением, Заместитель заведующего по ВМР» заменить на слова «Заместитель директора по УВР, заместитель директора по информационным технологиям, заместитель директора по научно-методической работе, заместитель директора по воспитательной работе, Заведующий дошкольным учреждением, Заместитель заведующего по ВМР, Заместитель директора по реализации образовательных программ, Заместитель директора по воспитанию и социализации, Заместитель директора начального образования, Заместитель директора общего образования»;

1.1.2. Подпункт 3.9 в наименование слова «Социальный педагог, педагог-психолог» заменить на слова «Начальник социально-психологической службы, социальный педагог, педагог-психолог»;

1.1.3. Подпункт 3.14 в наименование слова «Библиотекарь, заведующий ИБЦ» заменить на слова «Заведующий ИБЦ, педагог-библиотекарь»;

1.1.4. Подпункт 3.15 в наименование слова «Учитель-логопед, логопед» заменить на слова «Учитель-логопед, Логопед, Учитель-дефектолог»;

1.1.5. Подпункт 3.20 в наименование слова «Заместитель директора» заменить на слова «Заместитель директора по организации питания».

1.1.6. Дополнить подпунктом 3.24. Сводная ведомость стимулирующих выплат по должности «Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями» и изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему приказу.

2. Азаровой А.В. начальнику отдела кадров ознакомить с изменениями в Положении работников МОУ ЦО «Открытие», а также обеспечивать ознакомление с ним вновь принимаемых работников до подписания трудового договора.

3. Азаровой А.В. начальнику отдела кадров провести работу по внесению изменений в трудовые договора работников.

4. Комиссии по установлению стимулирующих выплат руководствоваться положением с внесенными изменениями настоящим приказом.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Н.Саулова

Приложение №1
к приказу № 548 от «20» сентября 2023 г.

В дело № 01-10 за 2023г
Секретарь руководителя
Карнаухова Т.В.
20.09.2023 г

Приложение №2
к приказу № 546 от «10» сентября 2023 г.

3.24. Сводная ведомость стимулирующих выплат по должности «Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями»

№	Критерии оценки результативности и качества труда	Максимальный размер доплат в %	Периодичность
1	Качественное проведение совещаний с педагогическим коллективом по вопросам воспитания, освещение вопросов воспитания на административных и методических советах	100	Ежемесячно
2	Создание и качественное функционирование первичных отделений (РДДМ, Орлята России, Большая перемена и др)	100	Ежемесячно
3	Вовлеченность в проекты и мероприятия в РДДМ, Орлята России и другие движения не менее 30% обучающихся МОУ ЦО «Открытие»	100	Ежемесячно
4	Качественное отражение на сайте образовательной организации, социальной сети «ВКонтакте» актуальной информации о воспитательной работе в МОУ ЦО «Открытие», деятельности первичных отделений РДДМ, Орлята России и других – не менее 10 раз в месяц	100	Ежемесячно
5	Качественное и активное участие в подготовке педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства по вопросам воспитания	100	Ежемесячно
6	Качественное и активное участие в проведении родительских собраний по вопросам воспитания (не менее 1 собрания в параллели)	100	Ежемесячно
7	Качественное и активное участие в ШМО педагогов по вопросам воспитания (не менее 3-х мероприятий в рамках внутрикорпоративного обучения)	100	Ежемесячно
8	Качественное проведение не менее 15 индивидуальных консультаций для педагогов, родителей, обучающихся по вопросам воспитания (по факту фиксации в журнале индивидуальных консультаций)	100	Ежемесячно
9	Качественное участие в разработке и проведении коллективно-творческих дел, мероприятий, мастер-классов, педагогических мастерских, конференций, открытых классных часов, организация творческих выставок (поделки/экспозиции/рисунков) – на основании приказов, положений, протоколов.	100	Ежемесячно
ИТОГ			
выплаты (проценты)			

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884102
Владелец Саулова Людмила Николаевна
Действителен с 28.08.2024 по 28.08.2025